

SMURTO IR PRIEKABIAVIMO PREVENCIJOS POLITIKOS ĮGYVENDINIMO VEIKSMŲ PLANAS

2024-2027 metams

Eil. Nr.	Priemonės pavadinimas	Prevenciniai veiksmai	Atsakingi darbuotojai	Vykdymo terminas
1.	Psichosocialinės darbo aplinkos gerinimas ligoninėje	1.1. Peržiūrėti ir prireikus koreguoti įstaigos smurto ir priekabiavimo prevencijos politiką (toliau – Politika)	Teisės ir personalo skyrius	Peržiūrėti kasmet
		1.2. Sudaryti optimalias darbo sąlygas: darbo krūviai, darbo grafikai, darbo reikalavimai	Ligoninės direktorius Skyrių vedėjai	Periodiškai, esant poreikiui
		1.3. Fizinės darbo aplinkos gerinimas	Ligoninės direktorius Pavduotojas infrastruktūrai	Pagal finansines galimybes
		1.4. Operatyviai nagrinėti smurto ir priekabiavimo atvejus	Smurto prevencijos grupė Medicinos etikos komisija	Nuolat
		1.5. Kurti atvirą ir pasitikėjimu grįstą bendravimo aplinką tarp darbuotojų ir vadovybės	Visi darbuotojai	Nuolat
		1.6. Atnaujinti darbuotojų pareiginius nuostatus, aiškiai apibrėžiant darbuotojo atsakomybes ir pareigas	Skyrių vedėjai	Pagal poreikį
		1.7. Organizuoti darbuotojų susirinkimus ar individualias konsultacijas, kurių metu darbuotojai galėtų išaiškinti jiems keliamus lūkesčius	Pavduotojas medicinai Vyriausiasis slaugos administratorius Skyriaus vedėjai	Pagal poreikį

2.	Ligoninės darbuotojų elgesio kultūros ugdymas, didinant netoleranciją smurtui ir priekabiavimui	2.1. Darbuotojų supažindinimas su ligoninės smurto ir priekabiavimo prevencijos politika	Personalo specialistė	Priimant naują darbuotoją Pasikeitus teisės aktams Įvykus incidentui
		2.2. Stiprinti vidinę komunikaciją, skatinti diskusijas tarp darbuotojų bei dalintis patirtimi ligoninėje, informacija apie patirtus smurto ir priekabiavimo atvejus	Skyrių vedėjai Ligoninės direktorius	Susirinkimų metu
		2.3. Mokymų psichologiniam atsparumui didinti organizavimas	Ligoninės direktorius	Kartą metuose
		2.4. Pagalba smurtą ir priekabiavimą patyrusiems darbuotojams (psichologo pagalba ir kt.)	Ligoninės direktorius Medicinos psichologas	Įvykus incidentui
		2.5. Atsakomybės nustatymas smurtautojams	Ligoninės direktorius	Įvykus incidentui
		2.6. Interneto svetainėje skelbti įstaigos vertybes	Teisės ir personalo skyrius	Nuolat
		2.7. Peržiūrėti, atnaujinti ligoninės darbuotojų elgesio kodeksą, lygių galimybių politiką, siekiant diegti tinkamo elgesio standartus	Teisės ir personalo skyrius	Esant poreikiui
3.	Smurto ir priekabiavimo stebėsenos vykdymas	3.1. Psichosocialinių veiksnių rizikos vertinimas darbo vietose	Sveikatos saugos specialistas	Esant poreikiui
		3.2. Smurto ir priekabiavimo atvejų nagrinėjimas	Smurto prevencijos grupė Ligoninės direktorius Skyrių vedėjai	Įvykus incidentui

